

Курс повышения квалификации**Оперативно-календарное планирование
и диспетчеризация современного производства**

23 – 24 августа 2021 года

Код – 2402

Приглашаются директора по производству, руководители производственных подразделений, начальники цехов и участков, начальники и специалисты планово-диспетчерских отделов, плановых и экономических служб, главные инженеры, специалисты производственных служб и все заинтересованные специалисты.

! Возможно дистанционное (онлайн) обучение: занятия транслируются онлайн по расписанию очного курса. Учиться можно с компьютера или смартфона.

ПРОГРАММА

Курс познакомит слушателей с современными практическими решениями оперативно-календарного планирования и диспетчеризации производства. Программа построена на методиках и технологиях планирования, позволяющих максимально точно спрогнозировать и выполнить необходимые для предприятия задачи.

В программе два блока вопросов:

1. Обзор современных практических решений по планированию производства.

- Системный подход к производственному планированию.
- Оперативно-календарное планирование производства.
- Итерационная система ОКП и управления производством.
- Обзор особенностей ОКП при различных типах производства.
- Сквозное планирование за счет использования современных компьютерных систем.
- Современные методы планирования и организации производства.
- Анализ основных проблем и ошибок, связанных с оперативно-календарным планированием производства.
- Актуальные вопросы экономики производства.
- Оперативный контроль и учет - рекомендации по построению эффективной работы. Описание основных методов.
- Оперативный анализ для своевременной оценки непрерывно изменяющегося хода производства.

2. Диспетчирование производства:

- Обзор условий для построения эффективной системы производственного диспетчирования.
- Рекомендации по организации эффективной работы диспетчерской службы на предприятии.
- Диспетчеризация материальных потоков, контроль прохождения заказа.
- Документооборот диспетчерской службы.
- Обзор современного технического оснащения диспетчерской службы.
- "Прозрачность производства": зачем она нужна и как ее обеспечить.
- Обзор лучших практик оперативно-календарного планирования и контроля производства.

1. Системный подход к производственному планированию на современном предприятии для снижения затрат и получения прибыли. Анализ основных проблем производственного планирования на российских предприятиях. **Обзор современных практических решений по планированию производства.**

2. Оперативно-календарное планирование производства (ОКП) как координация и регулирование выполнения оперативно-календарных планов производства и производственных заданий в реальном времени с **функцией детализации показателей текущего (тактического) плана** производственно-хозяйственной деятельности предприятия **по исполнителям** (службам, цехам, бригадам, участкам, рабочим местам) **и срокам** с целью равномерного выполнения производственной программы и

эффективного использования производственных, трудовых, материальных, финансовых и других ресурсов.

- 2.1. Итерационная система оперативно-календарного планирования и управления производством:** главный календарный план производства; детальный план необходимых ресурсов (материалов, мощностей и др.); оперативный (сменно-суточный) план производства.
- 2.2. Обзор особенностей ОКП при различных типах производства.** Методы планирования.
- 2.3. Практические иллюстрации:** документы производственного планирования, календарные производственные планы, сменные задания.
- 2.4. Сквозное планирование** за счет использования современных компьютерных систем.
- 2.5. Современные методы планирования и организации производства.**
 - **Взаимосвязь «вытягивающих» систем** оперативно-производственного планирования типа «точно вовремя» с традиционными MRP-системами.
 - **Планирование необходимых материалов (MRP) и планирование производственных ресурсов (MRP II):** описание принципов работы методов, их особенностей.
 - Взаимосвязь функций планирования и управления с функциями выполнения планов, учета и управления заказами (поставщикам, в производство, от клиентов), а также функциями управления финансами в классической системе MRP II/ERP.
 - **CIM (Computer-Integrated Manufacturing)** – полностью компьютеризированное производство как расширение возможностей систем управления предприятием, добавляющее возможности управления продажами, автоматизированного проектирования и оперативного управления цехами и оборудованием.
 - **Взаимосвязь между подходами** к организации систем управления, сложностью производимой продукции и серийностью продукции в производственном процессе (Управление потоками, Управление серийным производством, Управление «точно вовремя», Управление MRP, MRP-II, Проектное управление).
- 2.6. Практические иллюстрации.** Информационные технологии в планировании производства: обзор программных продуктов, использующих методологии MRP, MRP-II, APS, MES, и их особенностей.
- 3. Анализ основных проблем и ошибок, связанных с оперативно-календарным планированием производства** при планировании и осуществлении продаж; планировании и управлении производством без современных информационных систем; в отсутствие конструкторско-технологического сопровождения производства; при планировании и управлении снабжением (методики планирования по точке перезаказа пополнения основных материалов); в отсутствие оперативной (в режиме реального времени) и достоверной (вводимой в местах ее возникновения) информации о состоянии обеспеченности и исполнения заказов.
- 4. Актуальные вопросы экономики производства.** Планирование и организация исполнения бюджетов различных служб предприятия. Структуры производственного бюджета, бюджета сырья и материалов, бюджета склада готовой продукции и др. Исходные данные для составления бюджета производства, источники их получения. Классификация затрат, методика разработки производственных нормативов, расчет и планирование запасов, учет незавершенного производства. Понятие «технологическая себестоимость». Методика расчета (прогнозирования) эффективности производственной деятельности, расчет точки безубыточности. Расчет плановых калькуляций. Расчет накопленных затрат в производстве. Наряды на оплату труда.
- 5. Оперативный контроль и учет** – рекомендации по построению эффективной работы.
- 5.1. Обзор видов оперативного контроля:** за ходом производства; за наличием деталей и узлов на складах; за отклонениями в ходе производства.
- 5.2. Описание основных методов** оперативного контроля за ходом производства, уровнем централизации, уровнем технической оснащённости производства и характером контролируемых показателей.
- 6. Оперативный анализ** для своевременной оценки непрерывно изменяющегося хода производства. Построение системы контроллинга, выполняющего функции «управления управлением». Практикум «Регулирование хода производственного процесса на основе результатов контроля и анализа производственных показателей и данных об исполнении заказов».
- 7. Диспетчирование производства. Обзор условий для построения эффективной системы производственного диспетчирования.** Направления деятельности диспетчерской службы предприятия, в том числе, выявления «узких мест» на производстве.
- 8. Рекомендации по организации эффективной работы диспетчерской службы на предприятии.** Зависимость структуры производственно-диспетчерского отдела (ПДО) от типа производства, объема выпуска, вида продукции и степени централизации функций планирования. Построение диспетчирования на принципах оперативности и предупреждения отклонений и срывов. Функции диспетчерской службы. Организация диспетчерских совещаний. Взаимодействие диспетчерской службы с другими производственными подразделениями.

- 9. Диспетчеризация материальных потоков, контроль прохождения заказа.** Методы учета и сбора информации о ходе выполнения разработанных и принятых к исполнению календарных графиков (сетевого плана). Алгоритм работы по отклонениям и нарушениям. *Практический пример:* демонстрация работы автоматизированной системы оперативно-календарного планирования и диспетчеризации производства.
- 10. Документооборот диспетчерской службы.** Содержание и сроки прохождения документов, сопровождающих изготовление продукции; ведение плановой и отчетной цеховой документации. Обеспечение достоверности и оперативности данных о производстве. Соблюдение регламентов в части соответствия требованиям систем качества и требованиям финансового учета. Положение о ПДО.
- 11. Обзор современного технического оснащения диспетчерской службы.**
- 12. «Прозрачность производства»:** зачем она нужна и как ее обеспечить.
- 13. Обзор лучших практик оперативно-календарного планирования и контроля производства** на современных российских и зарубежных производственных предприятиях.
- 14. Обсуждение практических вопросов, обмен опытом.**

Занятия проводят специалисты-практики, эксперты, профессионально занимающиеся вопросами оперативно-календарного планирования и управления производством, с большим опытом работы на крупнейших промышленных предприятиях различных отраслей.

ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ СЛУШАТЕЛЕЙ

СТОИМОСТЬ УЧАСТИЯ: 21 550 рублей, НДС не облагается.

РЕГИСТРАЦИЯ до 16 августа 2021 года: на сайте www.progresssib.ru, по тел. +7 (383) 209 07 78 или e-mail: info@progresssib.ru

Контактное лицо: Полянская Наталья Александровна

ДОКУМЕНТЫ ПО ОКОНЧАНИИ ОБУЧЕНИЯ. Слушателям выдается **Удостоверение о повышении квалификации** в объеме 16 часов (Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 10897 от 07 мая 2019 года Серия 54Л01 № 0004460, выдана Министерством образования Новосибирской области), на условиях и в порядке, установленных законодательством об образовании и локальными нормативными актами.

Для оформления Удостоверения о повышении квалификации необходимо предоставить (иметь при себе) копии следующих документов: паспортные данные; копию диплома об образовании; копию документа, подтверждающего изменение фамилии (если менялась); номер СНИЛС.

СЕРВИС ДЛЯ СЛУШАТЕЛЕЙ:

Для приезжающих слушателей:

- комплект учебно-методических материалов на бумажных носителях и (или) в форме электронных документов;
- бронирование гостиницы (стоимость проживания в гостинице не входит в стоимость обучения и оплачивается слушателями самостоятельно);
- кофе-брейки и обеды;
- информационная поддержка в период пребывания в Новосибирске о культурно-массовых мероприятиях, интересных местах в Новосибирске, о ТЦ, транспорте и по другим вопросам.

Для слушателей онлайн:

- комплект учебно-методических материалов в форме электронных документов;
- бесплатная обучающая платформа;
- тестовое подключение, знакомство с обучающей платформой до начала занятий;
- информационно-техническая поддержка в процессе обучения;

НАЧАЛО ОБУЧЕНИЯ: 23 августа 2021 года в 09:30 по адресу: [г. Новосибирск, ул. Красный проспект, 28](http://www.progresssib.ru)